

APPEL À CANDIDATURES

Dans le cadre de la mise en œuvre de son programme d'action sur la période 2021-2026, le Gouvernement du Bénin à travers le Ministre du Cadre de Vie et du Transport chargé du Développement Durable (MCVT) a signé avec le Programme des Nations Unies pour le Développement (PNUD) et le Fonds pour l'Environnement Mondial (FEM), une convention en vue de la mise en œuvre du « Projet Intégré de Restauration et d'amélioration de la Valeur des Terres et des Ecosystèmes Forestiers Dégradés pour une meilleure résilience climatique au Bénin (PIRVaTEFoD-Bénin)».

Prévu pour durer six ans (2023-2028), le PIRVaTEFoD- Bénin sera exécuté au niveau national par la Direction Générale de l'Environnement et du Climat (DGEC) du MCVT, en étroite collaboration avec la Direction Générale des Eaux, Forêts et Chasse (DGEFC).

À cet effet, il sera procédé au recrutement du personnel devant constituer l'Unité de Gestion du Projet (UGP) chargée de conduire l'ensemble des activités.

Les postes à pouvoir sont les suivants :

- un Coordonnateur du Projet ;
- un Spécialiste des moyens de subsistance, des solutions basées sur la nature et des chaînes de valeurs agricoles et agroforestières ;
- un Spécialiste en genre et sauvegardes ;
- un Spécialiste en gestion des connaissances / S&E ;
- un Spécialiste en administration et finances ;
- un Spécialiste en achats ;
- deux chauffeurs.

Le dossier de candidatures doit contenir les pièces suivantes :

- une demande signée du candidat à adresser au Directeur général de l'Environnement et du Climat, indiquant clairement l'emploi pour lequel il postule ;
- une lettre de motivation de trois pages au maximum (police Times New Roman, taille 12, interligne : 1,5, marge 2,5) à adresser au Directeur général de l'Environnement et du Climat ;



(00229) 97474630
(00229) 94375595



almicservices16@gmail.com



Ilot : 3761, Quartier Fidjrossè, 07 BP 9611Cotonou Bénin

- un curriculum vitae (CV) de trois (03) pages au maximum (police Times New Roman, taille 12, interligne : 1,5, marge 2,5) indiquant l'adresse complète du candidat y compris le numéro de téléphone et un e-mail fonctionnels ;
- la photocopie de l'acte de naissance numérisé et la photocopie légalisée de la pièce d'identité (carte nationale d'identité ou passeport) ;
- la photocopie légalisée des diplômes les plus pertinents ;
- la preuve des expériences acquises notamment la copie légalisée des attestations de formations, des attestations de travail ou de service fait ou tout autre document tenant lieu ;
- la photocopie légalisée du certificat de nationalité ;
- un certificat de visite et de contre-visite datant de moins de trois mois délivrés par des médecins agréés.

L'absence de l'une de ces pièces sera considérée comme éliminatoire.

La description des rôles et responsabilités, des principales tâches et du profil relative à chaque poste est disponible au niveau des termes de référence spécifiques téléchargeables à l'adresse cadredevie.gouv.bj

Les dossiers de candidatures, qui doivent être déposés sous pli fermé, porteront :

- a) **au recto**, la mention « **Candidature au poste de ...** » ;
- b) **au verso**, les nom et prénoms du candidat.

et doivent être déposés au secrétariat du **Cabinet Almic services sis à scoa gbéto, rue café de Bruxelles ou rue après l'ancienne pharmacie Zongo en venant de la BOA Zongo, 3^{ème} immeuble carrelé à droite de couleur beige 1^{er} étage entrée à droite, Tél (00229) 95 09 96 13, au plus tard le vendredi 16 juin 2023 à 17 heures.**

Toutes les candidatures reçues après la date limite ou envoyées à toute autre adresse seront rejetées.

Toute multiple candidature (candidat à plus de postes de membres de l'UGP) sera également rejetée.

Directrice générale



Marlène ADAHOU
Marlène ADAHOU