

## CURRICULUM VITAE

- Principales qualifications :**      **Prospectiviste/Planificateur**  
**Expert en évaluation des Politiques publiques**  
**Management de Projets/Organisations**  
**Spécialiste du Développement Local et de la GAR**
1. **Nom de famille :**                    **MILOHIN**  
2. **Prénom :**                                **Dédégnon Bienvenu**  
3. **Date et lieu de naissance :**        **30 octobre 1977 à Lahotan/Bénin**  
4. **Passeport Numéro :**                 **B0746263**  
5. **Contacts :**                                **95 86 23 33/ 96 49 91 90**  
6. **Code Postal :**                            **229**  
7. **Mail :**                                        **[badjegnide@gmail.com](mailto:badjegnide@gmail.com) / [lazick@yahoo.fr](mailto:lazick@yahoo.fr)**  
8. **Résidence :**                             **Cotonou / Bénin**

Etablissement : Date : de	Diplôme(s) obtenu(s) :
<i>Université d'Abomey Calavi (UAC)</i> <i>Département de Sociologie Anthropologie (DSA)</i> <i>Faculté des Sciences Humaines et Sociales (FASH).</i> <b>De septembre 2018 à ce jour</b>	<i>Master Etudes Prospectives et Développement (EPDev)</i> <b>Fin de formation : En attente de Soutenance</b>
<i>Université d'Abomey Calavi (UAC)</i> <i>Faculté des Sciences Economiques et de Gestion (FASEG).</i> <i>Département Sciences de Gestion</i> <b>De septembre 2008 à décembre 2009</b>	<i>Diplôme d'Etudes Supérieures Spécialisées (DESS)/ (BAC+5)</i> <b>Option : Gestion des Projets et Développement Local (GPDL)</b>
<i>Université d'Abomey Calavi (UAC)</i> <i>Faculté des Lettres, Arts et Sciences Humaines (FLASH-UAC)</i> <i>Département de Géographie et d'Aménagement du Territoire/ UAC (BENIN)</i> <i>Secrétariat des Maîtrises Professionnelles</i> <b>D'octobre 2004 à mars 2008</b>	<i>Maîtrise Professionnelle (BAC+5)</i> <b>Option : Economie des Transports</b>
<b>Août 2004</b> <i>Candidat libre</i>	<i>Baccalauréat du Premier Degré</i> <i>Série G3 (Techniques Commerciales)</i>
<i>Institut Supérieur de Technologie (IST)</i> <i>Actuelle Université des Sciences et Technologies du Bénin (USTB)</i> <b>D'octobre 2000 à octobre 2002</b>	<i>Brevet de Technicien Supérieur (BTS)</i> <b>Option : Banque et Finances d'Entreprises</b>
<i>Lycée Mathieu Bouké / Parakou- Bénin</i> <b>D'octobre 1995 à août 2000</b>	<i>Baccalauréat du Premier Degré / série D</i> <i>Mathématiques, Physiques et Sciences Naturelles</i>

**9. Connaissances linguistiques : (par compétence de 1 à 5, 1 étant le maximum) :**

Langue	Lu	Parlé	Ecrit
Français	1	1	1
Anglais	2	3	3

**10. Associations ou Corps Professionnels :** Administrateur en Gestion de Projets et développement local

**11. Autres qualifications :**

- Administrateur du Développement Local
- Economistes des Transports
- Financiers, gestionnaires des subventions

**12. Position actuelle :** DAPP \_ Ministère des Sports

**13. Nombre d'années d'expérience professionnelle :** 15 ans

**14. Principales qualifications :**

Très imbibé dans la planification tant stratégique qu'opérationnelle dans une logique de Gestion Axée sur les Résultats avec pour corolaire, l'indentification, l'élaboration, la mise en œuvre et le suivi-évaluation des Politiques, Programmes et Projets Publics de développement, j'ai une parfaite maîtrise des enjeux et stratégies de développement des Etats africains.

Je dispose d'importants acquis en termes : d'appui au renforcement des capacités des structures, institutions et collectivités locales, de diagnostic et/ou de conception des systèmes de suivi évaluation, d'élaboration, de coordination et de suivi évaluation des programmes/projets, de conduite d'étude d'évaluation et/ou prospective, de rédaction de rapports et/ou de documents, d'une excellente capacité de synthèse et d'une forte capacité de communication, d'analyse prospective et de diagnostic stratégique.

**Qualification 1 : Planification et Gestion des projets**

- planification stratégique et opérationnelle ;
- Diagnostic stratégique ;
- Identification, conception, coordination et suivi-évaluation de projets/programmes de développement ;
- conception et mise en place d'un système de suivi-évaluation ;
- collecte, traitement et analyse de données statistiques ;
- définition et mesure des indicateurs ;
- évaluation des politiques et stratégies nationales/sectorielles.
- élaboration des termes de références (TdR) et des tableaux de bord;
- organisation des missions de suivi évaluation.
- conduite des études d'impact environnemental ;
- renforcement de capacité des acteurs de la chaîne Planification, Budgétisation et Suivi-Evaluation (PPBS) ;
- évaluation des Plans de Travail Annuel des structures/composantes ;
- élaboration et évaluation des lettres de mission et contrats d'objectifs ;
- élaboration des cadres logiques ;
- Mesure des performances
- Renforcement des capacités des collectivités locales et autres organisations.

**En termes d'acquis, j'ai participé à :**

- élaboration des Documents de Programmation Pluriannuelle des Dépenses du Ministère du Tourisme, de la Culture et des Sports :
- organisation de Monitoring trimestriel et élaboration des rapports de performance du Ministère du Tourisme, de la Culture et des Sports 2018 et 2019
- actualisation de la Politique Nationale de la Jeunesse 2021-2030
- élaboration de la Politique Nationale des Sports 2021-2030
- élaboration de la Politique Nationale des Loisirs 2021-2030
- élaboration de la Politique Nationale de Sécurité Intérieure 2018-2027
- élaboration du Plan Stratégique du Ministère à charge de la décentralisation en 2012-2016 ;
- élaboration et le suivi évaluation des budgets programmes du ministère à charge de la sécurité de 2006 à 2007 ;

- élaboration et validation de rapports d'avancement de projet du Ministère à charge de la sécurité de 2006 à 2007
- organisation de Monitoring trimestriel et élaboration des rapports de performance du Ministère à charge de la sécurité de 2006 à 2007
- élaboration et le suivi évaluation des budgets programmes du ministère à charge de la décentralisation de 2007 à 2012 ;
- élaboration des rapports de performance du ministère à charge de la décentralisation de 2009 à 2011 ;
- élaboration et validation de rapports d'avancement de projet du Ministère à charge de la décentralisation de 2007 à 2012
- organisation de Monitoring trimestriel et élaboration des rapports de performance du ministère à charge de la décentralisation de 2007 à 2012 ;
- étude diagnostique du processus de planification-budgétisation au niveau du secteur de la 2DAT
- évaluation à mi-parcours de la mise en œuvre de la Politique Nationale de Décentralisation et de Déconcentration (PONADEC).
- élaboration du rapport d'avancement de la SCR 2006-2011 de la République du Bénin
  - o participation à l'élaboration du document de synthèse et d'analyse des stratégies de développement au niveau national
  - o élaboration de rapport d'avancement au niveau sectoriel
- élaboration du Prodoc (document de projet) du Programme de Micro Projet à Impact Local (PMIL) ;
- élaboration des fiches d'Analyse et de Programmation (ANAPROG) des Programmes et Projets d'investissements Publics des Ministères
- renforcement de capacité du personnel des préfectures et des communes sur la planification, la budgétisation et le suivi évaluation axée sur les résultats.

#### **Qualification 2 : Décentralisation et développement local**

- appui à l'élaboration et le suivi évaluation des Plans de Développement Communal (PDC)
- appui à l'élaboration et à l'opérationnalisation de Programmes Départementaux de Développement Intersectoriel (PDDI)
- appui à l'élaboration des Schémas Directeurs d'Aménagement Communal (SDAC)
- appui à l'élaboration des Plan de Développement Économique et Social (PDES),
- évaluation des capacités des institutions et/ou des collectivités locales
- appui à l'implémentation de la Gestion Axée sur les Résultats au sein des collectivités locales
- finances locales
- coopération décentralisée et Intercommunalité
- renforcement des capacités des collectivités locales
- Approche d'élaboration du budget à base zéro (BBZ)
- Finances locales

#### **Qualification 3 : Economie des Transports**

- transports routiers, aériens, maritimes et fluviales
- gestion logistique
- études Ex et post Antée sur la réalisation et la mise en œuvre de projet de transport ;
- étude de rentabilité routière.

#### **Qualification 4 : Gestion des subventions et les finances publiques ;**

- gestion des subventions :
- tenue de la comptabilité matière
- mise à jour des livres journaux
- rapports financiers

#### **Qualification 5 : passation des marchés publics**

- passation de commandes
- sélection des entreprises
- Audit des procédures de passation de marchés

#### **15. Expérience spécifique dans la région ou spécifiques à la mission :**

Janvier 2020 : PNUD Togo / Consultant Sélectionné, Expert en Décentralisation et Gouvernance Locale pour l'élaboration d'un Programme National d'Appui à la Décentralisation et à la mise en place des Collectivités Locales

<b>Date</b>	<b>Pays</b>	<b>Société</b>	<b>Position</b>	<b>Description du poste et/ou de la Mission</b>
De nov 2018 à ce jour	Cotonou Bénin	Ministère du Tourisme, de la Culture et des Sports (MTCS)	Directeur Adjoint de la Programmation et de la Prospective	Supervision du Comité Technique d'actualisation de la Politique Nationale de la Jeunesse (PNJ : 2021-2030) <ul style="list-style-type: none"> <li>- organisation de Monitoring trimestriel et élaboration des rapports de performance du Ministère du Tourisme, de la Culture et des Sports 2018 et 2019</li> <li>- élaboration de la Politique Nationale des Sports 2021-2030</li> <li>- élaboration de la Politique Nationale des Loisirs 2021-2030</li> <li>- Supervision de l'élaboration des Documents de Programmation Pluriannuelles des Dépenses (DPPD)</li> <li>- Participation aux missions conjointes de suivi des chantiers PIP et des projets prioritaires du PAG</li> <li>- Organisation des revues trimestrielles d'activités</li> <li>- Supervision des activités de Planification au niveau sectoriel :</li> <li>- Elaboration, Mise en œuvre et Suivi évaluation des Politiques sectorielles</li> <li>- Elaboration du Budget d'Investissement Publics du secteur ;</li> <li>- Plan de Travail Annuel, Rapport de performance, Programmation financière.</li> </ul>
<b>Références Victor LAWIN/Directeur de le Programmation et de la Prospective/ viclawin@yahoo.fr (00229) 97 64 99 50 ; 95 67 48 50</b>				
De juin 2017 à nov 2018	Cotonou Bénin	Ministère de l'Intérieur et de la Sécurité Publique (MISP)	Coordonnateur du Programme d'Appui Institutionnel au MISP	Planification - Budgétisation - Mise en œuvre - Suivi évaluation : Planification des activités- Détermination des coûts - Élaboration du Budget - Arbitrage budgétaire - Élaboration du Plan de Travail Annuel (PTA) - Mise en œuvre des activités – élaboration des lettres de soumissions - Sélection des prestataires - Suivi évaluation du PTA (monitoring) - Réaménagement du budget - Production des rapports mensuels - Production du rapport annuel d'exécution
De mars 2015 à juin 2017	Cotonou Bénin	Ministère de l'Intérieur, et de la Sécurité Publique (MISP)	Service de Gestion du Système d'Information	Chef du Service de Gestion du Système d'Information <ul style="list-style-type: none"> <li>- Collecte, traitement et analyse des données</li> <li>- Production et diffusions d'informations statistiques</li> <li>- Mise en place d'une base de données</li> <li>- Formation des points focaux sur la Gestion de l'information statistiques</li> </ul>
D'août 2014 à mars 2015	Cotonou Bénin	Ministère de l'Intérieur, de la Sécurité Publique et des Cultes (MISPC)	Chargé de Programme / Cellule de Suivi-évaluation	<ul style="list-style-type: none"> <li>- mission de suivi des chantiers ouverts au PIP</li> <li>- élaboration du Budgets-programmes 2014-2016 du MISPC</li> <li>- revues de trimestrielles du PTA (monitoring) 2<sup>ème</sup> et 3<sup>ème</sup> trimestre 2014.</li> </ul>
De fév à août 2014	Cotonou Bénin	Ministère de l'Intérieur, de la Sécurité Publique et des Cultes (MISPC)	Service de Gestion du Système d'Information	<ul style="list-style-type: none"> <li>- élaboration du manuel de collecte des données pour la production de l'annuaire statistique du MISPC</li> <li>- validation du Plan stratégique 2015-2019</li> <li>- production des données statistiques pour les différentes revues</li> </ul>
<b>Références Abdel Nasser SAMARY/Directeur de le Programmation et de la Prospective/ elnasser@gmail.com (00229) 96 75 24 95 ; 95 01 33 28</b>				

Date	Pays	Société	Position	Description du poste et/ou de la Mission
Du 21 fév 2013 au 14 fév 2014	Abomey Bénin	Ministère de la Décentralisation, de la Gouvernance Locale, de l'Administration et de l'Aménagement du Territoire (MDGLAAT)	Service de la Planification et de l'Aménagement du Territoire/ Préfecture d'Abomey	<ul style="list-style-type: none"> <li>- planification locale</li> <li>- validation des PDC des communes des départements</li> <li>- validation des schémas directeurs d'aménagement communal (SDAC)</li> <li>- suivi évaluation des Plans de Travail Annuel des Communes</li> <li>- élaboration, et suivi évaluation des programmes de développement du territoire</li> <li>- suivi des lotissements et autres travaux d'urbanisation</li> <li>- validation d'autres documents d'aménagement du territoire</li> <li>- élaboration des manuels de procédures du FADeC</li> <li>- maîtrise d'ouvrage délégué</li> <li>- centralisation des données relatives à la planification et à l'aménagement du territoire</li> </ul>
D'Oct. 2007 à Fév 2013	Cotonou Bénin	MDGLAAT/Budget National	Membre de la Cellule de Suivi-évaluation des budgets-programmes	Élaboration des documents de stratégies sectorielles : plan stratégique, Budgets-programmes et ses outils d'opérationnalisation à savoir : Plans de Travail Annuel ; des Plans de Consommation de Crédits ; Plans de Passation des Marchés Publics. Organisation des missions de suivi-évaluation des PTA ; des revues de trimestrielles d'activités (monitoring). Elaboration des rapports de performance ; des rapports d'avancement des Programmes/Projets d'Investissements Publics. Elaboration du budget et de la note de présentation du budget à l'Assemblée Nationale ; Organisation des revues sectorielles et conjointe avec les PTF du secteur. Elaboration du document de synthèse et d'analyse des stratégies de développement au niveau national. Collecte et traitement de données pour la mise en place d'un système d'information statistique sur le secteur. Diagnostic du système de suivi-évaluation. Conception, mise en œuvre et suivi évaluation des projets et programmes du secteur. Formation des structures déconcentrées et décentralisées de l'Etat sur les exigences de la Réforme de l'Administration Territoriale dans un contexte de Gestion Axée sur les Résultats. Revue des comptes administratifs des communes.
D'Oct à Déc 2012	Cotonou / Bénin	MDGLAAT/ Budget National	Responsable chargé du diagnostic du dispositif de suivi évaluation de la PONADEC	<p><b>Etat d'avancement de la Politique Nationale de Décentralisation/Déconcentration (PONADEC)</b></p> <p><b>Diagnostic du dispositif de suivi évaluation</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- analyse du dispositif proposé dans le document de politique</li> <li>- description système de suivi évaluation (fonctionnement/dysfonctionnement)</li> <li>- mécanisme d'ancrage institutionnel pour une meilleure performance</li> </ul>
<b>Références : Edah Clément/Directeur de le Programmation et de la Prospective/ <a href="mailto:clment.edah@yahoo.com">clment.edah@yahoo.com</a> (00229) 90 03 47 95 ; 97 70 83 12 ; 64 64 94 10</b>				
de Juil. à sept. 2012	Cotonou / Bénin	MDGLAAT/ Budget National	Responsable chargé de l'élaboration du Programme N°1 : Appui à la Décentralisation (PADec)	<p><b>Elaboration du Budget-programme 2013-2015 du MDGLAAT</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- élaboration du diagnostic stratégique</li> <li>- justification et ancrage du programme sur les documents de politiques nationales et sectorielles</li> <li>- fixation des objectifs et des résultats</li> <li>- élaboration du cadre logique du programme</li> <li>- présentation du tableau des indicateurs et du mode de calcul des indicateurs</li> <li>- présentation du tableau de financement du programme</li> </ul>
<b>Références : Edah Clément/Directeur de le Programmation et de la Prospective/ <a href="mailto:clment.edah@yahoo.com">clment.edah@yahoo.com</a> (00229) 90 03 47 95 ; 97 70 83 12 ; 64 64 94 10</b>				

Date	Pays	Société	Position	Description du poste et/ou de la Mission
Sept 2012	Cotonou / Bénin	MDGLAAT/ Budget National	Responsable chargé de l'élaboration du Prodoc (document de projet) du Projet de Micro Projet à Impact Local (PMIL)	<b>Elaboration du document de projet de Micro Projet à Impact Local (PMIL)</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Résumé analytique du projet</li> <li>- Concept et justification du projet</li> <li>- Objectif et résultats attendus</li> <li>- Description</li> <li>- Présentation du cadre logique</li> </ul>
<b>Références : Edah Clément/Directeur de le Programmation et de la Prospective/ <a href="mailto:clment.edah@yahoo.com">clment.edah@yahoo.com</a> (00229) 90 03 47 95 ; 97 70 83 12 ; 64 64 94 10</b>				
Dec 2012	Cotonou / Bénin	MDGLAAT/ Budget National	Membre du Comité d'actualisation des manuels d'exécution du PNDCC	<b>Elaboration des manuels d'exécution du Programme des Services Décentralisés Conduits par les Communautés (PSDCC)</b>
<b>Références : Edah Clément/Directeur de le Programmation et de la Prospective/ <a href="mailto:clment.edah@yahoo.com">clment.edah@yahoo.com</a> (00229) 90 03 47 95 ; 97 70 83 12 ; 64 64 94 10</b>				
Oct 2011- déc 2011		MDGLAAT/ Budget National	Responsable chargé d'élaborer le dispositif de suivi évaluation du Plan Stratégique 2012-2016 du MDGLAAT	<b>Elaboration du Plan Stratégique 2012-2016 du secteur Décentralisation, Déconcentration et Aménagement du Territoire (2DAT)</b>
<b>Références : AMOUSSOU Francis/Directeur de le Programmation et de la Prospective/ <a href="mailto:francisamoussou@yahoo.fr">francisamoussou@yahoo.fr</a>/ 00229 97 90 59 43</b>				
D'août à sept 2011	Cotonou Bénin	Ministère chargé du Développement, de l'Analyse économique, de la Prospective et de l'Evaluation des Politiques Publiques	Membre de l'équipe de rédaction du rapport sectoriel sur l'état d'avancement de la Stratégie de Croissance pour la réduction de la pauvreté.	<b>Rapport d'avancement de la SCRP 2006-2011</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Participation à l'élaboration du document de synthèse et d'analyse des stratégies de développement au niveau national</li> <li>- Elaboration de rapport d'avancement au niveau sectoriel</li> </ul>
<b>Références : YAHA Pascal/Secrétaire Général du Ministère à charge du Développement/ <a href="mailto:pyaha@yahoo.fr">pyaha@yahoo.fr</a>/ 00229 90 94 29 45</b>				
Juin 2008	Cotonou / Bénin	MDGLAAT/ Budget National	Homologue de l'équipe de conduite de l'étude diagnostique sectorielle du MDGLAAT	<b>Etude diagnostique du processus de planification-budgétisation au niveau sectoriel : cas du Ministère de la Décentralisation, de la Gouvernance Locale, de l'Administration et de l'Aménagement du Territoire.</b> <b>Diagnostic du dispositif de suivi évaluation</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Description du dispositif</li> <li>- Analyse du système</li> <li>- Propositions pour une meilleure performance</li> </ul>
<b>Références : HOUETOHOSSOU Samson / Banque Africaine de Développement/ <a href="mailto:Houetsam@yahoo.fr">Houetsam@yahoo.fr</a></b>				

Date	Pays	Société	Position	Description du poste et/ou de la Mission
12 juin au 17 juil. 2008	Cotonou Bénin	Ministère de la Prospective, du Développement et de l'Evaluation de l'Action Publique,	Membre de l'équipe de rédaction des rapports sectoriels	<b>Revue annuelle du processus de gestion du développement National, édition 2008</b> - Elaboration du document de synthèse des analyses du MISP - Elaboration du document de synthèse des analyses du MDGLAAT - Participation aux travaux de synthèse
<b>Références : CODJO Marcel /Directeur de le Programmation et de la Prospective /<a href="mailto:komargb@yahoo.fr">komargb@yahoo.fr</a>/ 00229 90 94 04 07</b>				
Oct 2008	Cotonou Bénin	Ministère de la Décentralisation, de la Gouvernance Locale, de l'Administration et de l'Aménagement du Territoire (MDGLAAT)	Membre de l'équipe de rédaction des textes du MDAGLAAT	Elaboration du décret portant Attribution, Organisation et Fonctionnement du <b>Ministère de la Décentralisation, de la Gouvernance Locale, de l'Administration et de l'Aménagement du Territoire</b>  <b>Elaboration du Manuel du Fond d'Appui au Développement Communal (FADeC)</b>
Du 06/09/06 au 30/10/2007	Cotonou Bénin	Ministère de l'Intérieur, de la Sécurité Publique et des Collectivités Locales (MISPCL)	Membre de la Cellule de Suivi-évaluation des budgets-programmes  <i>Responsable au suivi du programme N°3 : Appui à la Décentralisation et à la Déconcentration</i>	Élaboration des documents de stratégies sectorielles : plan stratégique, Budgets-programmes et ses outils d'opérationnalisation à savoir : Plans de Travail Annuel, Plans de Consommation de Crédits ; Plans de Passation des Marchés Publics. Elaboration des Projets/Programmes d'Investissement Publics ainsi que des rapports de leur niveau avancement. Organisation des missions de suivi-évaluation des PTA ; des revues des trimestrielles d'activités (monitoring). Elaboration des rapports de performance. Elaboration du Budget et de la note de présentation du budget à l'Assemblée Nationale. Elaboration du document de synthèse et d'analyse des stratégies de développement au niveau national.
<b>Références : CODJO Marcel /Directeur de le Programmation et de la Prospective /<a href="mailto:komargb@yahoo.fr">komargb@yahoo.fr</a>/ 00229 90 94 04 07</b>				
Du 1er juil. 2005 au 24 nov. 2006	Cotonou Bénin	<i>Omnium International Service (OIS-SARL)</i>	<i>Assistant Comptable ; Chef Service Recouvrement, Assistant PDG</i>	Elaboration des tableaux de bord - Négociation commerciale – Recouvrement de créances- Tenue de la comptabilité journalière, participation à l'élaboration des comptes de résultats et des bilans d'exercice-Gestion de la clientèle, recouvrement des créances.
Du 8 déc. 2006 au 16 mars 2007	Cotonou Bénin	<i>Port Autonome de Cotonou, Direction des Opérations Maritimes et de la Sécurité</i>	<i>Stage académique</i>	Programmation des navires-Accueil et traitement des navires-Programmation des interventions des pilotes-Mise à jour des différentes fiches
Du 14 mars au 15 juin 2005		<i>Port Autonome de Cotonou, Direction Comptable et Financière</i>	<i>Stage professionnel</i>	Traitement comptable des pièces de caisses - Traitement comptable des pièces de banques - Tenue des journaux de recettes, dépenses et banques -Déclaration fiscale - Participation à l'élaboration des tableaux de synthèse suivant la norme OHADA - Réception, imputation et saisie des factures clients et fournisseurs - Analyse des comptes clients - Édition des comptes clients et fournisseurs-Élaboration des bilans et états annexés - Rapprochement des comptes clients - Gestion des stocks - Analyse fiscale - Autres opérations comptables et financières - Audit et contrôle de Gestion.
Du 12 août 2004 au 14	Cotonou Bénin	<i>Omnium International Service (OIS-SARL)</i>	<i>Stage professionnel</i>	Tenue de la comptabilité journalière - Participation à l'élaboration des comptes de résultats et des bilans d'exercice - Gestion de la clientèle, recouvrement des créances.

Date	Pays	Société	Position	Description du poste et/ou de la Mission
fév. 2005				
Du 15 jan. 2003 au 11 juin 2004	Lokossa Bénin	<i>Union Départementale des Producteurs du Mono-Couffo (UDP-Mono/Couffo)</i>	Stage-emploi	Étude et montage de Dossier d'Appel d'Offre villageois (GV) - Établissement des fiches de formation et formations de GV - Assistance conseil en comptabilité des GV - Administration et conseil en gestion

#### 16. Autres informations pertinentes (e.g, Publications)

Aout et Septembre 2019 : Formation des cadres de l'OBRGM en vue de l'implémentation de la GAR au sein de leur organisation à partir 2020

Cabinet PREFERE PLUS : Consultant principal sur le Module 2

Du 6 au 8 août 2019 : Processus d'élaboration fu Budget programme à partir du CDMT sous-sectoriel

Du 10 au 12 septembre 2019 : Processus de mise en place et d'activation de la chaîne PPBS

Du 26 au 30 décembre 2018 à Bohicon : Formation des gestionnaires de crédit et points focaux du Ministère du Tourisme, de la Cultures et des Sports (MTCS) sur la réforme LOLF : « LOLF et les nouveaux outils de budgétisation »

Du 17 au 21 décembre 2018 à Parakou : Formation des gestionnaires de crédit et points focaux du Ministère du Tourisme, de la Cultures et des Sports (MTCS) sur la réforme LOLF : « découpage d'une politique publique sous forme de programmes »

Du 10 au 14 décembre 2018 à Porto-Novo : Formation des gestionnaires de crédit et points focaux du Ministère du Tourisme, de la Cultures et des Sports (MTCS) sur la réforme LOLF : « DDPD et PAP »

Les 8, 10 et 16 oct. 2013 : Expert/PLAN-BENIN/PROJET BEN 0114 : Formation des élus locaux et du personnel des administrations communales de Klouékamey, Zangnanado et Boukounbé sur « la Gestion Axée sur les Résultats »

Du 27 au 30 août. 2013 : MDGLAAT/Bénin : Atelier de définition et d'harmonisation des indicateurs de suivi-évaluation de la Politique Nationale d'Appui à la Décentralisation et à la Déconcentration (PONADeC)

Du 19 au 20 août. 2013 : Expert AWEPA : Formation des députés et du personnel parlementaire du Bénin sur « La Gestion Axée sur les Résultats et la Gouvernance Locale »

Du 02 au 03 déc. 2011 : Participation à l'OPEN DATA DAY 2011 (Banque Mondiale)

Juin 2010 : Mémoire de soutenance sur le thème « Problématique du système de suivi-évaluation axé sur les résultats au sein des ministères sectoriels : cas du Ministère de la Décentralisation, de la Gouvernance Locale, de l'Administration et de l'Aménagement du Territoire ».

Consultant en Suivi-évaluation axé sur les résultats auprès des Cabinets LAMI SUCCESS et GROUPE EMERGENCE PLUS

Missions : diagnostic des systèmes de suivi-évaluation ; appui à l'élaboration des Budgets Programmes des Ministères ; formation des acteurs sur les Gestion Axée sur les Résultats ; appui à l'organisation des Monitoring.

Mars 2008 : Mémoire de soutenance sur le thème « Pilotage maritime et compétitivité portuaire : cas du Port de Cotonou et Perspective »

Fév. à Mars 2008 : Supervision de la revue des comptes administratifs de gestion des soixante dix sept (77) communes de 2003 à 2006 dans le cadre de l'évaluation de la première mandature de la Réforme de l'Administration Territoriale et de l'opérationnalisation de la base de données sur les finances locales.

Déc. 2000 : Mémoire de soutenance sur le thème « Les obstacles à la réalisation des garanties dans le recouvrement des créances bancaires : cas de la Financial Bank Bénin ».

Du 07 au 09 Sep. 2016 : Programme Jeune Leader Fondation Konrad Adenauer : "La prochaine étape", Etape du Niger, Séminaire régional des jeunes leaders de l'Afrique de l'Ouest sur « La Bonne Gouvernance contre la radicalisation et la migration »

Du 20-23 octobre 2014 : Programme Jeune Leader Fondation Konrad Adenauer : "La prochaine étape", Etape du Burkina Faso, Séminaire régional des jeunes leaders de l'Afrique de l'Ouest sur : « L'éducation, l'innovation et l'emploi »

Du 27 au 29 déc 2013 : Programme Jeune Leader Fondation Konrad Adenauer : "La prochaine étape", Etape du Bénin, Séminaire régional des jeunes leaders de l'Afrique de l'Ouest sur « Les défis contemporains du changement climatique et du développement durable »

Du 18 au 20 déc 2013 : Programme Jeune Leader Fondation Konrad Adenauer : "La prochaine étape", Etape du Bénin, Séminaire régional des jeunes leaders de l'Afrique de l'Ouest sur « Leadership politique et vie publique »

### **FORMATIONS PROFESSIONNELLES.**

#### **Du 02 au 03 Octobre 2020 : Cabinet PSS**

Formation sur : « Appropriation et utilisation pratique des logiciels d'analyse prospective MICMAC et MACTOR »

#### **Du 21 au 25 Octobre 2019 : PNUD & MPD**

Formation sur l'appropriation du Guide méthodologie d'élaboration des politiques et stratégie de développement

#### **Du 04 au 06 Déc. 2017 : Cabinet SESRC & STATCAB**

Formation sur le secret statistique et la protection contre la divulgation

#### **Du 20 au 23 Nov. 2017 : Fondation CFA International Expert's Group, MISP**

Formation sur la Budgétisation Sensible au Genre

#### **Du 23 au 24 sept. 2013 : GFA Consulting Group, PDDC/GIZ**

Formation l'élaboration des budgets communaux suivant l'approche BBZ.

#### **Du 19 au 23 Nov 2012 : PLANETE FORMATION, PDDC/GIZ/CGSI-MDGLAAT**

**Formation sur :** l'utilisation des fonctions avancées ; des logiciels bureautiques office 2007 ;

- Option avancé word
- Option avancée Excel
- Option avancée Power point

#### **Du 02 au 03 oct. 2012 : BUREAU D'EVALUATION DES POLITIQUES PUBLIQUE (BEPP/PRIMATURE)**

**Formation sur :** l'évaluation des Politiques Publiques

- Notions de base sur l'évaluation ;
- Conception et mise en place d'un système de suivi et d'évaluation ;
- Efficacité de l'aide au développement et évaluation : enjeux mutuels

#### **Du 24 au 26 sept. 2012 : GECA PROSPECTIVE, PDDC/GIZ, DRH/MDGLAAT**

**Formation sur :** le Suivi-Evaluation Axé sur les Résultats

- Présentation de la démarche globale de la Gestion Axée sur les résultats (GAR) ;
- Concepts de base du suivi et de l'évaluation
- Problématique d'une politique nationale d'évaluation ;
- Aspects fondamentaux de système de suivi et d'évaluation traditionnel axé sur la mise en œuvre et du système axé sur les Résultats
- Processus de mise en place d'un système de suivi et d'évaluation axé sur les résultats
- La gestion du rendement.

#### **Du 27 juil. au 30 sept 2009 : CNS/INSAE/DCSFR**

**Formation sur :**

- Conception, élaboration et exécution d'une enquête statistique ;
- Management d'un service statistique ;
- Présentation des résultats d'une enquête par POWERPOINT ;
- Traitement d'une enquête par CSPRO et SPSS ;
- Conception d'une base de données à partir du tableur Excel ;
- Outils d'analyse de données d'une enquête.

**Du 16 au 18 sept. 2009 : AFRICA SOURCING, (USA) & PDDC/GTZ (BENIN)**

**Formation sur : Planification stratégique et indicateurs de mesures de performance dans une Gestion Axé sur les Résultats**

Du 1er au 5 déc. 2008 : AFRICA SOURCING, (USA) & PDDC/GTZ (BENIN)

**Formation sur : le Suivi-Evaluation Axé sur les Résultats**

- Les ABC du Suivi-Evaluation ;
- Le modèle logique ;
- La transition à la Gestion Axée sur les Résultats ;
- Les étapes de la mise en œuvre d'un système de Suivi-Evaluation Axée sur les Résultats ;
- La communication et l'utilisation des résultats de l'Evaluation.

**Du 4 au 8 août 2008 : GROUPE EMERGENCE PLUS & PDDC/GTZ (BENIN).**

**Formation sur : la Programmation et le Suivi-Evaluation des Budget-Programmes**

- Réforme budgétaire : fondements et structures de mises en œuvre ;
- Budget-Programme : concepts et contenu ;
- Budget-Programme : techniques d'élaboration, principes d'exécution et outils de mise en œuvre ;
- Mise œuvre de la Gestion Axée sur les Résultats dans un contexte de Décentralisation/Déconcentration.

**Du 16 au 19 juin 2008 : GROUPO SOGGES, (ESPAGNE/UNION EUROPEENNE).**

**Formation sur : les appuis budgétaires de la Communauté Européenne**

- Guide méthodologique de l'Union Européenne ;
- Approche & modalité de financement de l'aide ;
- Utilisation de l'appui budgétaire sectoriel ;
- Le cadre macro-économique ;
- Evaluation des politiques et des stratégies nationales ;
- Budget National et Cadre de Dépenses à Moyen Terme (CDMT) ;
- La gestion des finances publiques ;
- Commentaires sur le PEFA : guide d'évaluation ;
- Suivi-Evaluation de la performance ;
- Les indicateurs ABC du Bénin ;
- Evaluation des institutions et des capacités ;
- Coordination du secteur de l'aide ;
- Le Fonds Européen de Développement (FED) : le 10ème FED.

**Du 8 au 10 avril 2008 : PNDCC, MCL/MDGLAAT-MMEJFPME**

**Formation sur : L'élaboration du budget communal incluant le Développement Conduit par les Communautés (DCC)**

- Principes budgétaires ;
- Rôle et responsabilité des intervenants dans l'élaboration du budget communal ;
- Processus d'élaboration du budget communal ;
- Structure et présentation du budget communal ;
- Approche DCC et élaboration du budget communal.

**Du 12 au 14 fév. 2008 : CONAFIL/SFL/MDGLAAT-PDM**

**Formation sur les Finances Locales**

- Opérations comptables communales ;
- Comptes administratifs de gestion ;
- Base de données sur les Finances locales.

**Du 12 au 15 juin 2007 : GENIES D'AFRIQUE & PDDC/GTZ (BENIN).**

**Formation sur : l'élaboration et le Suivi-Evaluation des Budget-Programmes du MISPCL**

- La Gestion Axée sur les Résultats appliquée au secteur public ;
- Du Budget Classique au Budget-Programme ;
- Le cadre logique comme base de d'élaboration des Budget-Programmes ;
- Le Suivi-Evaluation : définition, outils, méthodes, cadre institutionnel et opérationnel ;
- Les indicateurs de Performance et leur rôle dans l'élaboration et le Suivi-Evaluation du Budget-Programme ;
- Rapport d'avancement / Rapport de performance : importance, contenu et méthodologie d'élaboration.

**Du 5 au 8 sept 2006 : ETARB, MEF (BENIN).**

**Formation sur : le suivi-évaluation des Budget-Programmes**

- Importance, utilité et avantage d'un système de Suivi-Evaluation du Budget-Programme ;
- Elaboration de Budget-Programme ;
- Opérationnalisation des Budgets-Programmes ;
- Collecte de données et élaboration des documents de synthèse du Budget-Programme.

**RENSEIGNEMENTS COMPLEMENTAIRES**

**Connaissances en TIC**

Parfaite maîtrise professionnelle de l'outil informatique : (WINDOWS 7, MS-OFFICE 10, MS-PROJECT, SPSS, CSPRO, MICMAC, MACTOR).  
Grande facilité en navigation et recherche via net et vidéo conférence.

**Renseignements personnels**

Bonne santé physique et mentale ; Dynamique et esprit créatif ; Forte capacité de travail sous pression ; Esprit d'équipe ; Forte capacité de négociation avec succès.

**Permis de conduire catégorie B.**

**Hobbies (distractions)**

Contes traditionnels d'Afrique, documentaires sur les recherches archéologiques, jardinage et collection de vieilles monnaies, pratique du sport.

**Certifié sincère**  
Mal 2021



**Bienvenu Dédègnon MILOHIN**